



**POWIATOWY URZĄD PRACY**  
**ul. Partyzantów 13, 27-500 Opatów**

tel.: (15) 868-03-00, fax: (15) 868-03-13  
e-mail: kiop@praca.gov.pl www.pup-opatow.pl

*Załącznik do Zarządzenia*  
*Nr 20/2024 Dyrektora Powiatowego*  
*Urzędu Pracy w Opatowie z dnia 15.02.2024r*

**Zasady sfinansowania kosztów postępowania nostryfikacyjnego / lub postępowania  
w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie**

**Podstawy prawne:**

- art. 40a Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, dalej zwanej Ustawą,
- Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
- Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z 25 września 2018 r. w sprawie wysokości minimalnego miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego dla profesora uczelni publicznej,
- Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z 28 września 2018 r. w sprawie ukończenia studiów za granicą oraz potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie,

1. Starosta może sfinansować opłatę pobieraną za postępowanie nostryfikacyjne lub postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie na wniosek zarejestrowanego w Powiatowym Urzędzie Pracy w Opatowie:

- a) bezrobotnego,
- b) poszukującego pracy.

2. Osoba bezrobotna lub poszukująca pracy przedkłada w tut. Urzędzie wniosek o sfinansowanie opłaty za postępowanie nostryfikacyjne lub postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie. Do wniosku należy załączyć informację z uczelni prowadzącej postępowanie nostryfikacyjne lub postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie zawierającą nazwę i adres uczelni prowadzącej postępowanie, wysokość opłaty oraz numer konta bankowego.

3. Sfinansowanie opłaty za postępowanie nostryfikacyjne lub postępowanie w sprawie ukończenia studiów na określonym poziomie nie jest obligatoryjne – uzależnione jest od środków finansowych będących w dyspozycji Urzędu.

4. Sfinansowanie opłaty za postępowanie nostryfikacyjne lub postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie następuje po zawarciu umowy z bezrobotnym lub poszukującym pracy, w formie bezpośredniej wpłaty dokonanej przez PUP na konto uczelni prowadzącej postępowanie.

5. Maksymalna kwota opłaty wynosi 50% wysokości wynagrodzenia profesora uczelni publicznej określonej w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z 25 września 2018 r. w sprawie wysokości minimalnego miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego dla profesora uczelni publicznej.

6. Wnioski są weryfikowane i rozpatrywane w terminie wynikającym z art. 35 Kodeksu postępowania administracyjnego.

7. O sposobie rozpatrzenia wniosku Powiatowy Urząd Pracy w Opatowie poinformuje osobę zainteresowaną w formie pisemnej w terminie do 30 dni od dnia złożenia wniosku.

8. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku Urząd zawiera z Wnioskodawcą umowę o sfinansowanie opłaty.

9. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku Urząd informuje pisemnie Wnioskodawcę podając przyczynę negatywnego rozpatrzenia wniosku. Informacja o rozpatrzeniu wniosku nie jest decyzją administracyjną i nie przysługuje od niej odwołanie na podstawie przepisów kodeksu postępowania administracyjnego.

10. Bezrobotny lub poszukujący pracy zwraca opłatę dokonaną przez Powiatowy Urząd Pracy na rachunek bankowy uczelni w przypadku:

- przerwania postępowania z winy bezrobotnego lub poszukującego pracy;
- niepowiadomienia Powiatowego Urzędu Pracy w Opatowie o wyniku postępowania i niedostarczenia do Powiatowego Urzędu Pracy w Opatowie zaświadczenia, o którym mowa w art. 327 ust. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

Druk wniosku o sfinansowanie opłaty za postępowanie nostryfikacyjne lub postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie można pobierać w pokoju nr 29 w Powiatowym Urzędzie Pracy w Opatowie, ul. Partyzantów 13, 27-500 Opatów lub ze strony internetowej PUP Opatów.

Załączniki:

1. Wniosek dotyczący sfinansowania kosztów postępowania nostryfikacyjnego / lub postępowania w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie.
2. Umowa o sfinansowanie opłaty za postępowanie nostryfikacyjne lub postępowania w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie.