

**REGULAMIN  
PRYZNAWANIA BONU NA ZASIEDLENIE  
W POWIATOWYM URZĘDZIE PRACY  
W OPATOWIE**

**Rozdział I  
Podstawy prawne**

§ 1

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy ( Dz. U. z 2019 r. poz. 1482 z późn. zm.).
2. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2019r. poz.1145 z późn. zm.)
3. Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 362 z późn. zm.).
4. Rozporządzenie Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L z 2013 r. Nr 352 str. 1).
5. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie ( Dz.U. z 2018 r. poz.350).
6. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2010r Nr 53, poz. 311 z późn. zm.).

**Rozdział II  
Postanowienia ogólne**

§ 2

Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

1. „**Staroście**” – należy przez to rozumieć Starostę Powiatu Opatowskiego.
2. „**Dyrektorze**” – należy przez to rozumieć Dyrektora lub Zastępcę Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Opatowie działających z upoważnień Starosty Powiatu Opatowskiego.
3. „**Urzędzie**” – należy przez to rozumieć Powiatowy Urząd Pracy w Opatowie.
4. „**Bezrobotnym**” – oznacza to osobę, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt.2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zarejestrowaną w Powiatowym Urzędzie Pracy w Opatowie.
5. „**Ustawie**” – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
6. „**Wniosku**” – oznacza to wniosek o przyznanie bonu na zasiedlenie.

## **Rozdział III**

### **Źródła finansowania**

#### § 3

1. Bony na zasiedlenie mogą być finansowane ze środków Funduszu Pracy lub współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Ilość wydanych bonów na zasiedlenie dla osób bezrobotnych w danym roku ograniczona jest limitem środków będących w dyspozycji Starosty.

## **Rozdział IV**

### **Warunki przyznania bonu na zasiedlenie**

#### § 4

1. Na wniosek bezrobotnego do 30 roku życia (na druku opracowanym przez PUP – dostępnym na stronie internetowej Urzędu – <https://opatow.praca.gov.pl/> lub w siedzibie Urzędu), Starosta może przyznać bon na zasiedlenie w związku z podjęciem przez niego poza miejscem dotychczasowego zamieszkania, zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, jeżeli:
  - a) z tytułu ich wykonania będzie osiągał wynagrodzenia lub przychód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie oraz będzie podlegał ubezpieczeniom społecznym;
  - b) odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której bezrobotny zamieszka w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej wynosi co najmniej 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie;
  - c) będzie pozostawał w zatrudnieniu, wykonywał inną pracę zarobkową lub będzie prowadził działalność gospodarczą przez okres co najmniej 6 miesięcy.
2. Bon na zasiedlenie zostanie przyznany w wysokości określonej w umowie, nie wyższej jednak niż 200% przeciętnego wynagrodzenia.

#### § 5

1. **Bonu na zasiedlenie nie może otrzymać osoba bezrobotna, która:**
  - a) posiada stałe lub czasowe zameldowanie w miejscowości, w której planuje zamieszkać oraz podjąć zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą po otrzymaniu bonu,
  - b) która jednocześnie ubiega się w tutejszym Urzędzie o środki na rozpoczęcie działalności gospodarczej,
  - c) która zawiesiła dotychczasową działalność gospodarczą, nie planuje podjęcia nowej działalności gospodarczej, a jedynie zamierza odwieść prowadzoną już działalność gospodarczą.

## **Rozdział V**

### **Procedura przyznawania bonu na zasiedlenie**

#### § 6

1. Osoba bezrobotna składa wniosek do Urzędu o przyznanie bonu na zasiedlenie. Do wniosku dołącza:
  - a) deklarację pracodawcy o zamiarze zatrudnienia/ powierzenia innej pracy zarobkowej,
  - b) informację o zamiarze podjęcia działalności gospodarczej.
2. O sposobie rozpatrzenia wniosku Urząd powiadamia bezrobotnego w terminie nieprzekraczającym 30 dni od daty złożenia kompletnego wniosku.
3. Wniosek nieprawidłowo wypełniony lub niekompletny, nieuzupełniony we wskazanym terminie przez Urząd pozostawia się bez rozpatrzenia.

#### § 7

Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem bonu.

## **Rozdział VI**

### **Umowa w sprawie przyznania bonu na zasiedlenie**

#### § 8

W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku zostaje zawarta umowa pomiędzy Bezrobotnym a Starostą na podstawie ustawy. Umowa określa szczegółowe warunki finansowania bonu na zasiedlenie.

#### § 9

Pomoc udzielona w ramach bonu na zasiedlenie bezrobotnemu, który rozpoczyna działalność gospodarczą jest udzielana zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy de minimis.

## **Rozdział VII**

### **Obowiązki bezrobotnego po otrzymaniu bonu na zasiedlenie**

#### § 10

1. Osoba bezrobotna po otrzymaniu bonu na zasiedlenie jest obowiązana w terminie:
  - a) do 30 dni od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie dostarczyć do powiatowego urzędu pracy dokument potwierdzający podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej i oświadczenie o spełnieniu warunku,
  - b) do 7 dni, odpowiednio od dnia utraty zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub zaprzestania wykonywania działalności gospodarczej i od dnia podjęcia nowego zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, przedstawić Urzędowi oświadczenie o utracie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub zaprzestaniu wykonywania działalności gospodarczej i podjęciu nowego zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej oraz oświadczenie o spełnieniu warunku,
  - c) do 8 miesięcy od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie udokumentować pozostawanie w zatrudnieniu, wykonywanie innej pracy zarobkowej lub prowadzenie działalności gospodarczej przez okres 6 miesięcy.
2. Bezrobotny w trakcie trwania umowy ma obowiązek dostarczania dokumentów potwierdzających zatrudnienie lub prowadzenie działalności gospodarczej w terminie określonym w umowie.

## **Rozdział VIII**

### **Sankcje za naruszenie warunków umowy w ramach bonu na zasiedlenie**

#### § 11

1. W przypadku niewywiązania się z warunków zawartych w umowie w ramach przyznanego bonu na zasiedlenie bezrobotny dokona zwrotu kwoty przyznanego bonu w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Urzędu:
  - a) w całości gdy:
    - nie dostarczy do 30 dni od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie dokumentu potwierdzającego zatrudnienie, inną pracę zarobkową, rozpoczęcie działalności gospodarczej,
    - do 7 dni nie przedstawi urzędowi oświadczenia o utracie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub zaprzestania wykonywania działalności gospodarczej
  - b) proporcjonalnie do udokumentowania do 8 miesięcy od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie pozostawania w zatrudnieniu, wykonywaniu innej pracy zarobkowej lub prowadzonej działalności gospodarczej przez okres 6 miesięcy.

## **Rozdział IX**

### **Postanowienie końcowe**

#### § 12

Dyrektor może odstąpić od zapisów w regulaminie w przypadkach społecznie i merytorycznie uzasadnionych, o ile nie pozostaje to w sprzeczności z obowiązującymi przepisami prawa.