

**REGULAMIN
PRYZNAWANIA BONU NA ZASIEDLENIE
W POWIATOWYM URZĘDZIE PRACY
W OPATOWIE**

**Rozdział I
Podstawy prawne**

§ 1

1. Ustawa z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia;
2. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny;
3. Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
4. Rozporządzenie Komisji (UE) Nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis;
5. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie .
6. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis;

**Rozdział II
Postanowienia ogólne**

§ 2

Ilekróć w Regulaminie jest mowa o:

1. „**Staroście**” – należy przez to rozumieć Starostę Powiatu Opatowskiego.
2. „**Dyrektorze**” – należy przez to rozumieć Dyrektora lub Zastępcę Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Opatowie lub inną upoważnioną osobę działającą z upoważnienia Starosty Powiatu Opatowskiego.
3. „**Urzędzie**” – należy przez to rozumieć Powiatowy Urząd Pracy w Opatowie.
4. „**Bezrobotnym**” – oznacza to osobę, o której mowa w art. 2 pkt.1 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia, zarejestrowaną w Powiatowym Urzędzie Pracy w Opatowie.
5. „**Ustawie**” – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia.
6. „**Wniosku**” – oznacza to wniosek o przyznanie bonu na zasiedlenie.

**Rozdział III
Źródła finansowania**

§ 3

1. Bony na zasiedlenie mogą być finansowane ze środków Funduszu Pracy lub współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
2. Ilość wydanych bonów na zasiedlenie dla osób bezrobotnych w danym roku ograniczona jest limitem środków będących w dyspozycji Starosty.

**Rozdział IV
Warunki przyznania bonu na zasiedlenie**

§ 4

1. Na wniosek bezrobotnego (na druku opracowanym przez PUP – dostępnym na stronie internetowej Urzędu – <https://opatow.praca.gov.pl/> lub w siedzibie Urzędu), Starosta może na podstawie umowy przyznać bon na zasiedlenie w związku z zamiarem podjęcia przez bezrobotnego zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, jeżeli:
 - a) za ich wykonywanie będzie osiągał wynagrodzenie lub przychód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę miesięcznie,
 - b) odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której bezrobotny zamieszka w związku z zamiarem podjęcia zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, wynosi co najmniej 80 km, lub łączny najkrótszy czas dotarcia do tej miejscowości i powrotu do dotychczasowego miejsca zamieszkania przekracza 3 godziny dziennie,
 - c) będzie pozostawał w zatrudnieniu, wykonywał inną pracę zarobkową lub prowadził działalność przez okres co najmniej 180 dni w ciągu 240 dni trwania umowy o bon na zasiedlenie.

§ 5

1. Bon na zasiedlenie zostanie przyznany w wysokości określonej w umowie, nie wyższej jednak niż 200% przeciętnego wynagrodzenia za pracę.
2. Środki Funduszu Pracy przyznane w ramach bonu na zasiedlenie bezrobotny przeznacza na pokrycie kosztów zamieszkania związanych z podjęciem zatrudnienia, wykonywaniem innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.

§ 6

W przypadku bonów finansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus lub rezerwy Ministra przeznaczonych dla określonej grupy osób realizacją objęte zostaną tylko wnioski spełniające kryteria programowe.

Rozdział V Procedura przyznawania bonu na zasiedlenie

§ 7

1. Osoba bezrobotna składa wniosek do Urzędu o przyznanie bonu na zasiedlenie.
Do wniosku dołącza:
 - a) deklarację pracodawcy o zamiarze zatrudnienia/ powierzenia innej pracy zarobkowej,
 - b) informację o zamiarze podjęcia działalności gospodarczej.
2. O sposobie rozpatrzenia wniosku Urząd powiadamia bezrobotnego w formie pisemnej w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku.
3. Wniosek nieuzupełniony we wskazanym terminie przez Urząd pozostawia się bez rozpatrzenia.

§ 8

Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem bonu.

Rozdział VI Umowa w sprawie przyznania bonu na zasiedlenie

§ 9

W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku zostaje zawarta umowa pomiędzy Bezrobotnym a Starostą na podstawie ustawy. Umowa określa szczegółowe warunki finansowania bonu na zasiedlenie.

§ 10

Pomoc udzielona w ramach bonu na zasiedlenie bezrobotnemu, który rozpoczyna działalność gospodarczą jest udzielana zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy de minimis.

Rozdział VII
Obowiązki bezrobotnego po otrzymaniu bonu na zasiedlenie

§ 11

1. Bezrobotny, któremu został przyznany bon na zasiedlenie, jest obowiązany:
 - 1) Przedłożenia na wezwanie Starosty dokumentów potwierdzających dotychczasowe miejsce zamieszkania wskazane we wniosku.
 - 2) nie później niż w terminie 7 dni dostarczenia do tut. Urzędu umowy o pracę lub innej pracy zarobkowej a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o prowadzeniu działalności gospodarczej,
 - 3) w okresie 240 dni liczonych od dnia zawarcia umowy z PUP, przez okres co najmniej 180 dni być zatrudniony, wykonywać inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą o których mowa w § 4
 - 4) Z tytułu zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, o których mowa w pkt 3, osiągać wynagrodzenie lub przychód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę miesięcznie,
 - 5) nie później niż w terminie 30 dni następujących po upływie 240 dni od dnia podpisania umowy z PUP złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków, o których mowa w § 4 ust. 1 lit. b, oraz oświadczenie lub dokumenty potwierdzające spełnienie warunków, o których mowa w pkt 3 i 4.
2. W przypadku nie spełnienia przez bezrobotnego obowiązku, o którym mowa w ust.1 pkt 5 , PUP wzywa do złożenia oświadczeń lub dokumentów, wyznaczając mu termin nie krótszy niż 14 dnia od dnia doręczenia wezwania.
3. Na wniosek bezrobotnego starosta z uzasadnionej przyczyny może przedłużyć okres 240 dni, o którym mowa w ust. 1 pkt 3, nie dłużej jednak niż o 90 dni, o ile wniosek ten zostanie złożony przed upływem 30 dni, o których mowa w ust. 1 pkt. 5. Wnioski złożone po terminie starosta pozostawia bez rozpoznania.

Rozdział VIII
**Sankcje za naruszenie warunków umowy
w ramach bonu na zasiedlenie**

§ 12

1. Urząd sprawuje nadzór nad prawidłowym wykonywaniem warunków umowy w sprawie przyznania bonu na zasiedlenie dla bezrobotnego podejmującego zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą.
2. Kwota bonu na zasiedlenie podlega zwrotowi na wezwanie starosty:
 - a) w całości gdy:
 - w przypadku niewywiązania się osoby z któregokolwiek z warunków, o których mowa w § 4, § 11 ust. 1 pkt. 3,4 i 5 oraz ust. 2
 - b) proporcjonalnie gdy:
 - do okresu niepozostawania w zatrudnieniu, niewykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej – w przypadku gdy okres zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej jest krótszy niż 180 dni.
3. Zwrot kwoty bonu, o której mowa w ust.2, następuje bez odsetek ustawowych w terminie nie krótszym niż 30 dni od dnia doręczenia wezwania.

Rozdział IX
Postanowienie końcowe

§ 13

Powiatowy Urząd Pracy w Opatowie zastrzega sobie prawo do zmiany treści Regulaminu.

§ 14

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.